



**CONVOCATÒRIA PER A LA CONCESSIÓ DE SUBVENCIONS EN RÈGIM DE CONCURRÈNCIA  
COMPETITIVA EN EL MARC DE LES BASES REGULADORES ESPECÍFIQUES PER A L'ATORGAMENT  
DE SUBVENCIONS EN MATÈRIA DE FOMENT DE PROJECTES DE CULTURA, ESPORTS, PROMOCIÓ  
DE LA INFÀNCIA, SOCIAL I COMUNICACIÓ**

**1.- Indicació de l'aprovació de les Bases Reguladores Específiques i diari oficial on s'han publicat**

Per acord del Ple de data 26 de febrer de 2019, van ser aprovades les Bases Reguladores Específiques per a l'atorgament per part de l'Ajuntament a través de les regidories de cultura, esports, joventut i ensenyament, de subvencions destinades a projectes que tinguin com a objectiu la realització d'activitats en matèria d'acció cultural, tradicional i de dinamització juvenil, projectes de foment de l'esport, en matèria social, de promoció de la infància i comunicació.

Aquestes Bases Reguladores Específiques van ser objecte de publicació al Butlletí Oficial de la Província de data 8 de març de 2019.

**2.- Quantia total màxima de les subvencions a atorgar i consignació pressupostària**

El pressupost màxim que es destinarà aquest any 2019 per a la concessió de les subvencions objecte de la present convocatòria serà de 28.500'00€ i anirà a càrrec de les aplicacions i per les quanties màximes següents:

- 334 48010 - SUBVENCIONS CULTURA
- 334 48013 - SUBVENCIONS COMUNICACIÓ
- 925 48009 - SUBVENCIONS MATÈRIA SOCIAL
- 341 48002 - SUBVENCIONS ESPORTS

No podran atorgar-se subvencions per import superior a l'esmentat.

**3.- Objecte, condicions i finalitat de les subvencions**

L'objecte de les subvencions de la present convocatòria és finançar projectes/activitats que tinguin com a objectiu la realització d'activitats en matèria d'acció cultural, tradicional i de dinamització juvenil, projectes de foment de l'esport, en matèria social i de promoció de la infància i de comunicació.

Les subvencions concedides a l'empara d'aquesta convocatòria, s'hauran de destinar a finançar projectes/activitats desenvolupats/ades entre l'1 de gener i el 31 de desembre de 2019.



#### **4.- Procediment de concessió**

El procediment de concessió de les subvencions objecte d'aquesta convocatòria serà el de concurrència competitiva.

#### **5.- Requisits per la sol·licitud i forma d'acreditar-los**

Podran ser beneficiaris/àries d'aquestes subvencions totes aquelles entitats i associacions sense ànim de lucre inscrites al REM i/o amb seu social o delegació permanent a la Granada, sempre que no estiguin afectades per cap de les prohibicions contingudes a l'art. 13 de la Llei 38/2003, de 17 de novembre, General de Subvencions (en endavant LGS).

La concurrència d'aquests requisits s'acreditarà en el moment de presentar la sol·licitud, mitjançant la presentació dels documents que s'indiquen a l'article següent.

No podran obtenir la condició de beneficiari les entitats que no es trobin al corrent de les seves obligacions de justificació de subvencions d'exercicis anteriors amb l'Ajuntament de la Granada.

La concurrència d'aquesta circumstància es comprovarà directament per l'Ajuntament de la Granada en la fase d'instrucció del procediment de concessió.

#### **6.- Documents que han d'acompanyar a la sol·licitud**

A la sol·licitud de subvenció caldrà adjuntar la documentació següent:

- 1) Fotocòpia del DNI del/de la representant legal.
- 2) Escriptura de constitució o Estatuts.
- 3) Fotocòpia del Número d'Identificació Fiscal de l'entitat peticionària.
- 4) Declaració responsable de la concurrència dels requisits per poder obtenir la condició de beneficiari/ària d'acord amb el model normalitzat.
- 5) Declaració de compromís de compliment de les condicions imposades per a l'atorgament de la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- 6) Declaració de les subvencions o altres ingressos obtinguts per a la mateixa finalitat i compromís de comunicar les que s'obtinguin en el futur, d'acord amb el model normalitzat.
- 7) Memòria del projecte/activitat a realitzar pel que es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- 8) Pressupost d'ingressos i despeses previst pel projecte pel qual es demana la subvenció, d'acord amb el model normalitzat.
- 9) Certificacions d'estar al corrent de pagament de les obligacions tributàries i de la Seguretat Social.
- 10) Altres documents específics que pugui exigir la convocatòria.

L'esmentada documentació haurà de presentar-se en qualsevol de les llengües cooficials de Catalunya, anirà degudament signada pel sol·licitant i serà original o còpia degudament autenticada.



Cada entitat només podrà presentar una instància de sol·licitud per participar en la convocatòria oberta de subvencions, especificant els projectes individualment, si s'escau.

### **7.- Termini, forma i lloc de presentació de les sol·licituds**

El termini de presentació de les sol·licituds començarà l'endemà de la publicació de l'anunci al BOP i finalitzarà el dia 30 d'abril de 2019 inclòs.

Les sol·licituds podran presentar-se d'acord amb aquesta convocatòria única i les bases que la regulen.

### **8.- Rectificació de defectes o omissions en la documentació**

En cas que la documentació presentada sigui incorrecta o incompleta, es requerirà al/a la beneficiari/ària, per tal que en el termini de deu dies hàbils a partir del dia següent a la notificació, procedeixi a la seva rectificació o a les esmenes necessàries, amb la indicació que si no ho fa així s'entendrà per desistit de la seva sol·licitud.

### **9.- Òrgans competents per a la instrucció i la proposta de concessió**

La proposta de concessió de les subvencions serà elaborada per un òrgan col·legiat constituït d'acord amb allò previst a l'article 17.5 de l'Ordenança General de Subvencions de l'Ajuntament i que estarà format per les següents persones:

- El/la representant de l'alcaldia.
- El/la representant de la regidoria de cultura.
- El/la representant de la regidoria d'esports.
- El/la representant de la regidoria de benestar social.
- Un tècnic d'administració general.

L'òrgan competent per a la concessió podrà, discrecionalment, deixar desert el concurs o no esgotar el crèdit total previst.

### **10.- Termini de resolució i de notificació**

S'examinaran conjuntament, en un sol procediment totes les sol·licituds presentades dins del termini establert, i es resoldrà en un únic acte administratiu.

El termini per a l'atorgament de les subvencions serà, com a màxim, de tres mesos a comptar des de la data de tancament del període de presentació de sol·licituds.

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a



l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

La manca de resolució dins el termini indicat tindrà efectes desestimatoris.

### **11.- Règim de recursos**

La resolució del procediment posa fi a la via administrativa, i contra la mateixa es pot interposar recurs contenciós administratiu en el termini de dos mesos a comptar des del dia següent a la seva notificació.

Alternativament i de forma potestativa, es pot interposar recurs de reposició davant el mateix òrgan que l'ha dictat en el termini d'un mes a comptar des del dia següent a la seva notificació.

### **12.- Criteris objectius d'atorgament de la subvenció**

Les subvencions s'atorgaran a aquells sol·licitants que obtinguin millor valoració un cop aplicats els criteris objectius determinats a la present base.

Per a la valoració de les sol·licituds presentades, únicament es tindran en compte els següents criteris objectius, aplicats d'acord amb la ponderació indicada.

<b>Eix 1, de subvencions en matèria d'acció cultural i tradicional</b>	
Criteris de valoració	Ponderació (màx. 20 punts)
Activitats de foment del folklore popular català (sortides en territori nacional o fora)	màx. 4 punts
Activitats obertes a la ciutadania i públic en general	màx. 2 punts
Participació activa en festes organitzades per l'ajuntament (Festa Major, Festa del Most i altres)	màx. 6 punts
Participació activa en actes organitzats per l'ajuntament (aniversaris, inauguracions, etc.)	màx. 6 punts
Activitats obertes amb respecte a conductes sanes i de bona ciutadania	màx. 2 punts
<b>Eix 2, de subvencions a projectes de foment de l'esport</b>	
Criteris de valoració	Ponderació (màx. 20 punts)
Nombre de competicions regulars en la que participa el club	màx. 3 punts
Nombre de participants en les competicions	màx. 3 punts
Competicions i activitats esportives en les que preveu participar	màx. 2 punts
Trajectòria de l'entitat, estabilitat i continuïtat i èxits esportius assolits	màx. 5 punts
Contribució i participació activa en esdeveniments i festivitats esportives del municipi (Festa Major, Festa de l'esport, etc.)	màx. 3 punts
Projecte social, col·laboració en projectes d'integració social	màx. 1 punt
Organització de tornejos i/o Campus, casals o activitats extraescolars	màx. 1 punt



Accions de manteniment d'instal·lacions municipals usades	màx. 1 punt
Organització d'activitats fora de competició regular	màx. 1 punt
<b>Eix 3, de subvencions en matèries socials</b>	
Criteris de valoració	Ponderació (màx. 20 punts)
Associacions de la gent gran que realitzin activitats pels seus associats	màx. 5 punts
Realització d'activitats de coneixença i relació	màx. 2 punts
Nombre d'activitats realitzades per contribuir a garantir la qualitat de la salut integral	màx. 4 punts
Treball en xarxa amb altres recursos del municipi i comarca	màx. 2 punts
Activitats de prevenció del risc d'exclusió social	màx. 3 punts
Organització d'activitats d'oci i tradicional pensats per infants	màx. 4 punts
<b>Eix 4, de subvencions en matèria de comunicació</b>	
Criteris de valoració	Ponderació (màx. 20 punts)
Dinamització de les comunicacions locals	màx. 4 punts
Ajuts a mitjans de comunicació locals	màx. 5 punts
Activitats obertes a la ciutadania i públic en general	màx. 1 punt
Cobertura de les festes organitzades per l'ajuntament (Festa Major, Festa del Most i altres)	màx. 5 punts
Cobertura dels actes organitzats per l'ajuntament (aniversaris, inauguracions, etc.)	màx. 5 punts

### **13.- Mitjans de notificació o publicació**

Un cop acordada la concessió de les subvencions, aquestes seran notificades als interessats en un termini màxim de 10 dies des de la data d'aprovació de la resolució, d'acord amb allò previst a l'article 40 de la Llei 39/2015, d'1 d'octubre, de Procediment Administratiu Comú de les Administracions Públiques.

### **14.- Termini i forma de justificació**

Les subvencions atorgades hauran de justificar-se abans del 31 d'octubre de 2019.

Aquesta justificació es presentarà pel/per la beneficiari/ària mitjançant els models normalitzats que es podran trobar al web municipal, segons l'establert al punt 17 de les bases reguladores.

### **15.- Deficiències en la justificació**

En el cas que els documents presentats com a justificació fossin incorrectes o incomplets, es comunicarà a l'interessat/ada la necessitat de subsanar les anomalies detectades en un termini màxim improrrogable de deu dies hàbils, a comptar de l'endemà que sigui notificat, amb



AJUNTAMENT DE LA GRANADA

l'advertiment que de no fer-ho es procedirà a la revocació o a la reducció de la subvenció segons correspongui.

Si un cop finalitzat el termini de presentació de la documentació justificativa aquesta no s'hagués presentat, es procedirà a requerir al/la beneficiari/ària per tal que la presenti en un termini màxim improrrogable de quinze dies hàbils, a comptar des de l'endemà que sigui notificat, amb l'advertiment que de no fer-ho es procedirà a revocar la subvenció.

### **16.- Forma de pagament**

El pagament de la subvenció concedida, s'efectuarà d'un sol cop i prèvia la presentació de la justificació corresponent dins del termini establert.